

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫЙ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**
171251, Тверская область, г. Конаково, ул. Маяковского, д.7, тел. 3-27-19,3-27-21

ПРИКАЗ

25 марта 2021 года

г.Конаково

№ 50/2

Организация бухгалтерского учета, связанных с предоставлением социальных услуг

Приказываю

1. На основании приказа Министерства социальной защиты населения Тверской области от 28 октября 2014 года № 263-нп утвердить Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг по видам социальных услуг. Предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области, в форме социального обслуживания на дому.(Приложение 1)

2. На основании приказа Министерства социальной защиты населения Тверской области от 23 декабря 2016 года № 235/1 утвердить Порядок учета оплаты за оказание дополнительных платных услуг (приложение 2)

3. Контроль за исполнением приказа возложить на гл.бухгалтера Смагину О.В..

Директор ГБУ «КЦСОН»
Конаковского района



О.В.Позднякова

**Порядок
взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в
перечень социальных услуг по видам социальных услуг,
предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области,
в форме социального обслуживания на дому**

1. Настоящий Порядок в соответствии с п 14 ст. 8 и ст. 32 ФЗ №442 от 28.12.2013 года устанавливает порядок взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области, в форме социального обслуживания на дому.

2. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится путем внесения денежных средств в кассу поставщика социальных услуг получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг по бланкам строгой отчетности (квитанции форма по ОКУД 0504510), с оформлением «ведомости на сдачу денег за соц.обслуживание».

3. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в случае ее внесения получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг, взимается ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги

4. Сотрудник бухгалтерии, в должностной инструкции которого предусмотрено ведения кассы учреждения, при поступлении денежных средств, оформляет приходный ордер с обязательной сдачей денежных средств на лицевой счет учреждения.

Порядок учета оплаты за оказание дополнительных платных услуг

1. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг (выполнение работ), зачисляются на лицевые счета учреждения, открытых в министерстве финансов по Тверской области.

2. Оплата услуг потребителем может производиться :
 - по безналичной форме через кредитную организацию;
 - непосредственно в кассу учреждения

- прием денежных средств в кассу учреждения может осуществляться лично получателем услуг, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг по бланкам строгой отчетности (квитанции форма 10 по ОКУД 0504510) с оформлением «ведомости на сдачу денег за соц.обслуживание», с оформлением приходных ордеров в порядке, установленном действующим законодательством РФ

3. Оплата за оказание дополнительных платных услуг, в случае ее внесения получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг, взимается ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги.